

よ く あ る 質 問



更 新 講 習 に 関 す る 質 問

 [更新講習全般について](#)

 [マナブルについて](#)

 [【マナブル】申込みについて](#)

 [【窓口】申込みについて](#)

 [オンデマンド講習について](#)

 [追加更新講習について](#)

 [【既申込者】追加更新講習申込みについて](#)

 [【新規申込者】追加更新講習申込みについて](#)

 [会場講習について](#)



試験・受験講習に関する質問

 [試験申込みについて](#)

 [受験講習について](#)

 [受験資格について](#)

 [受験について](#)

 [その他](#)



その他申請に関する質問

 [住所等変更について](#)

 [再交付について](#)

 [返金について](#)

 [領収書について](#)

更新講習に関する質問

更新講習全般について

- [Q1 更新講習の日程を教えてください。](#)
- [Q2 更新講習の案内ハガキが届きませんが、申込みはできますか。](#)
- [Q3 申込用紙はどこで配布していますか。](#)
- [Q4 パソコンがないと受講できませんか。](#)
- [Q5 インターネットへの接続環境がありません。](#)
- [Q6 会社を退職し、排水設備の業務に携わっていないが受講できますか。](#)
- [Q7 講習手数料はいくらですか。](#)
- [Q8 他府県に在住ですが、受講できますか。](#)
- [Q9 責任技術者証の発行・更新もできますか。](#)
- [Q10 更新講習受講後、CPDS の受講証明書を発行してもらえますか。](#)
- [Q11 修了証の有効期限までに受講できませんでした。救済措置はありますか。](#)

マナブルについて

- [Q1 マナブルとは何ですか。](#)
- [Q2 マナブルを登録・使用するのに料金が掛かりますか。](#)
- [Q3 使用方法がわかりません。](#)
- [Q4 メールアドレスを持っていない場合、どうしたらよいですか。](#)
- [Q5 新規登録をしたいのですが、エラーが表示されます。](#)
- [Q6 新規登録をしましたが、メールが届きません。](#)
- [Q7 マナブルでの講習はどこで行われますか。](#)
- [Q8 マイページ内の個人設定画面の情報が違います。](#)
- [Q9 ログイン ID\(メールアドレス\)を忘れてしまいました。](#)
- [Q10 パスワードを忘れてしまいました。](#)
- [Q11 マナブルを利用する際の推奨環境や対応ブラウザは何ですか。](#)

【マナブル】申込みについて

- [Q1 講習が申し込めません。](#)
- [Q2 本人でなくても申し込めますか。](#)
- [Q3 同じ会社の者が複数人受講します。一括で申込みできますか。](#)

- [Q4 同じ会社の者が複数人受講します。まとめて支払いをしてもいいですか。](#)
- [Q5 支払い方法を教えてください。](#)
- [Q6 支払い方法を変更できますか。](#)
- [Q7 どのような写真をアップロードしたらいいですか。カラーの指定はありますか。](#)
- [Q8 申込みのキャンセル方法を教えてください。](#)
- [Q9 支払期日が過ぎてしまいました。](#)
- [Q10 申込期限を過ぎてしまいました。今からでも申込みできますか。](#)
- [Q11 受講期間内に受講できませんでした。](#)



【窓口】申込みについて

- [Q1 マナブルの登録が難しそうなので、窓口で申し込んでもいいですか。](#)
- [Q2 申込場所はどこですか。](#)
- [Q3 申込みには何が必要ですか。](#)
- [Q4 オンデマンド講習を受講したいのですが、どうしたらいいですか。](#)
- [Q5 どのような写真を貼ったらいいですか。カラーの指定はありますか。](#)
- [Q6 講習手数料の支払い方法を教えてください。](#)
- [Q7 会場講習の日程、開催場所を教えてください。](#)
- [Q8 申込期日を過ぎてしまいました。今からでも申し込めますか。](#)



オンデマンド講習について

- [Q1 講習はどこで行われますか。](#)
- [Q2 オンデマンド講習は操作等難しいですか。](#)
- [Q3 オンデマンド講習受講にパソコンのカメラやマイクは必要ですか。](#)
- [Q4 スマートフォンでも受講できますか。](#)
- [Q5 講習時間はどれくらいですか。](#)
- [Q6 テキストが届きません。](#)
- [Q7 視聴確認テストとは何ですか。](#)
- [Q8 修了証はいつ届きますか。](#)
- [Q9 修了証をダウンロードしたのですが、どこにありますか。](#)
- [Q10 プリンターがないので修了証を印刷できません。](#)
- [Q11 会場講習を受講したいのですが。](#)
- [Q12 受講期間内に受講できませんでした。](#)

追加更新講習について

- [Q1 いつから申し込めますか。](#)
- [Q2 申込開始のお知らせが届きますか。](#)
- [Q3 夏の講習を受講できなかったのですが、講習手数料は必要ですか。](#)
- [Q4 追加更新講習の対象かどうか知りたいです。](#)
- [Q5 追加更新講習を受講するにもマナブルの登録は必要ですか。](#)

【既申込者】追加更新講習申込みについて

- [Q1 受講料はいらないと聞きましたが、金額が表示されます。](#)
- [Q2 申込みをしなくても追加更新講習を受講できますか。](#)
- [Q3 会場講習の日程の都合がつきません。](#)

【新規申込者】追加更新講習申込みについて

- [Q1 支払い画面に進めません。](#)
- [Q2 オンデマンド講習と会場講習の違いはありますか。](#)

会場講習について

- [Q1 当日の持ち物を教えてください。](#)
- [Q2 遅刻・早退した場合はどうなりますか。](#)
- [Q3 修了証はいつもらえますか。](#)

試験・受験講習に関する質問

試験申込みについて

- [Q1 試験の日程等について教えてください。](#)
- [Q2 試験の申込用紙はどこで配布していますか。](#)
- [Q3 申込場所はどこですか。](#)
- [Q4 試験は兵庫県内の人しか受けられませんか。](#)
- [Q5 他の都道府県で責任技術者に合格しています。優遇措置はありますか。](#)
- [Q6 試験手数料はいくらですか。](#)

[Q7 住民票の写しとは、コピーでいいですか。また、返却してもらえますか。](#)

[Q8 メールアドレスを持っていない場合、どうしたらよいですか。](#)

[Q9 メールアドレス登録は試験と受験講習それぞれに必要ですか。](#)

[Q10 メールアドレス登録をしました、返信メールが届きません。](#)

[Q11 インターネットバンキングから振込をしてもいいですか。](#)

[Q12 申込期日を過ぎてしまいました。今からでも申し込めますか。](#)

[Q13 どのような写真を貼ったらいいですか。カラーの指定はありますか。](#)



受験講習について

[Q1 受験講習とはどのようなものですか。](#)

[Q2 申込方法を教えてください。](#)

[Q3 受験講習手数料はいくらですか。](#)

[Q4 受験講習は受けた方がいいですか。受講したら合格しますか。](#)

[Q5 受験講習で配布のテキストはどのようなものですか。問題集はもらえますか。](#)

[Q6 受講にあたってパソコンのカメラやマイクは必要ですか。](#)

[Q7 スマートフォンでも受講できますか。](#)

[Q8 講習時間はどれくらいですか。](#)

[Q9 テキストが届きません。](#)

[Q10 受験講習を申し込んだが受けられない場合はどうなりますか。](#)



受験資格について

[Q1 誰でも受験できますか。](#)

[Q2 実務経験とはどのような業務内容が認められますか。](#)

[Q3 実務経験の証明について](#)

[① 証明者印は認め印でいいですか。](#)

[② 実務経験が、2社以上で2年になる場合、証明者欄の記入方法を教えてください。](#)

[③ 証明する会社は指定工事店でなくてもいいですか。](#)

[④ 本社が遠方にあるため、証明者は支店長でもいいですか。](#)

[⑤ 個人経営の会社の場合、証明はどうしたらいいですか。](#)

[⑥ 法人の代表者の場合、誓約書は必要ですか。](#)

[Q4 配管の実務経験があります。受験できますか。](#)

受験について

- [Q1 試験を欠席する場合、事前の連絡や手続きは必要ですか。](#)
- [Q2 受験票を紛失してしまったのですが再発行できますか。](#)
- [Q3 過去問は販売していますか。](#)
- [Q4 自分の得点を知ることはできますか。](#)
- [Q5 試験に持って行くものはありますか。](#)

その他

- [Q1 申込後に引越する予定です。住所はどのように記入したらよいですか。](#)
- [Q2 卒業証明書を添付するのですが、どのようなものですか。](#)
- [Q3 卒業した学校が廃校、合併となり、卒業証明書が取れません。](#)
- [Q4 住民票は本籍の記載も必要ですか。](#)
- [Q5 受験に参考となる図書はありますか。](#)
- [Q6 合否基準を教えてください。](#)

その他申請等に関する質問

住所等変更について

- [Q1 引っ越しをしました。何か手続きは必要ですか。](#)
- [Q2 電話番号を変更しました。届け出は必要ですか。](#)
- [Q3 氏名が変更になりました。](#)
- [Q4 住民票の写しとは、コピーでいいですか。また、返却してもらえますか。](#)

再交付について

- [Q1 更新講習を受講しましたが、修了証が届きません。](#)
- [Q2 試験に合格しましたが、合格証が届きません。](#)
- [Q3 合格証\(修了証\)をなくしました。](#)

返金について

- [Q1 更新講習を重複して入金してしまいました。どうしたらいいですか。](#)
- [Q2 試験を欠席しました。返金してもらえますか。](#)



領収書について

- [Q1 インボイス制度に対応していますか。](#)
- [Q2 更新講習を申し込みますが、会社名で発行してもらえますか。](#)
- [Q3 試験を申し込みますが、会社名で発行してもらえますか。](#)
- [Q4 再発行してもらえますか。](#)



Q A 更新講習全般について

Q 1 更新講習の日程を教えてください。

A 更新講習の日程は例年オンデマンド講習の申込みを 5 月中旬から行い、7 月に講習を実施しています。詳しい日程等は、4 月下旬に[当センターホームページ](#)で案内します。インターネット環境がない方を対象に、追加更新講習開催時に、会場講習を 2 月上旬に行います。

Q 2 更新講習の案内ハガキが届きませんが、申込みはできますか。

A 更新講習の案内ハガキがなくても申込できます。
ただし[マナブルの登録](#)には、0 から始まる 6 桁の責任技術者番号が必要となります。
ご確認の上利用登録・申込をしてください。
当センターに登録いただいている住所宛にお送りしていますので、転居された場合は必ず[住所等変更届出](#)を提出してください。
2028 年を目処にハガキでの案内を終了します。

Q 3 申込用紙はどこで配布していますか。

A 更新講習の申込みは、インターネットからによる受付となります。
講習管理システム「[マナブル](#)」を使用していますので、そちらより申込みください。
インターネット環境がない方については、12 月上旬に市町の下水道窓口にて追加更新講習の申込を受付します。
※インターネット環境がない方は [\[窓口\]申込みについて](#)の項目も併せてご覧ください。

Q 4 パソコンがないと受講できませんか。

A スマートフォン等のモバイル機器からでも受講していただけます。
使用方法については、操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。
マナブルの ID/PW があれば、デバイスを変更されても受講いただけます。

Q 5 インターネットへの接続環境がありません。

A インターネット環境がない方を対象に会場での講習も実施します。
なお、会場講習をいかなる理由で欠席されても、3 月 31 日で失効となることをご承知おきください。
また、次回の更新時期のお知らせ等はハガキから電子メールに変わりますので、今後各自更新時期の管理をお願いします。窓口申込みの場合、領収書も発行できかねます。
※インターネット環境がない方は [\[窓口\]申込みについて](#)の項目もご覧ください。

Q 6

会社を退職し、排水設備の業務に携わっていないが受講できますか。

A

排水設備の業務に携わっていない方も、受講していただけます。

Q 7

講習手数料はいくらですか。

A

講習手数料は 9,500 円(税込)です。

Q 8

他府県に在住ですが、受講できますか。

A

オンデマンド講習ですので在住地は問いません。インターネット環境があれば
受講期間中 24 時間いつでもどこからでも受講可能です。

Q 9

責任技術者証の発行・更新もできますか。

A

市町登録による責任技術者証については、各市町にお問い合わせください。
当センターが交付している修了証・合格証は A4 サイズのものです。

Q 10

更新講習受講後、CPDS の受講証明書を発行してもらえますか。

A

更新講習修了後、申請書、CPDS 学習履歴の受講証明書、返信用封筒を
当センターまで郵送してください。

詳しくは[こちら](#)をご覧ください。

なお、CPDS 制度については、CPDS 登録制度を運営されている団体へお問い合わせ
ください。

Q 11

修了証の有効期限までに受講できませんでした。救済措置はありますか。

有効期限を満了した場合も、今年度に有効期限が切れる方に限り、満了日の翌年度
に実施する更新講習を受講することができます。

A

ただし、更新後の有効期限は修了証交付の日から 4 年経過後の 3 月 31 日となります。
また、新しい修了証が発行されるまでは失効期間となります。

Q 1 マナブルとは何ですか。

「[マナブル](#)」は、更新講習の申込みから修了証交付まで web 上で行うシステムです。
申込期間内は 24 時間受付が可能になり、クレジットカードなど講習手数料の支払い

A 方法も選択できます。

また、マナブルで交付された修了証は、いつでもダウンロード可能になります。
従来有料だった再交付手続きや手数料が不要になります。

Q 2 マナブルを登録・使用するのに料金が掛かりますか。

A マナブルの登録・利用料は無料です。講習手数料以外に、料金は掛かりません。
但し、受講に係るデータ通信量等は受講者負担となります。

Q 3 使用方法がわかりません。

使用方法については、操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。

A 新規登録方法は、[動画](#)もあわせてご覧ください。

また、講義前に操作動画等もご用意していますので、受講前にご覧いただけます。

Q 4 メールアドレスを持っていない場合、どうしたらよいですか。

マナブルの登録はフリーメール(gmail、yahoo 等)でも可能です。

A 但し、フリーメールは一定期間使用がない場合、利用停止となることがありますので、
ご注意ください。

Q 5 新規登録をしたいのですが、エラーが表示されます。

以下の項目に該当している場合があります。

① メールアドレスが他の登録者と重複している
(会社共通でなく個人のメールアドレスを使用してください)

A ② 技術者番号の頭に「HS」をつけていない

③ 技術者番号を、「0」から始まる 6 桁の番号ではなく、市町登録の番号と間違えて
入力している

④ 技術者の有効期限が過ぎている

①～④を確認しても解決できない場合は、当センターにお問い合わせください。

Q 6

新規登録をしましたが、メールが届きません。

以下の項目に該当している場合があります。

A

- ① 迷惑メールに振り分けられている
- ② 「@manaable.com」が受信できない設定になっている
- ③ アドレスを間違えて入力している

①～③を確認しても解決できない場合は、当センターにお問い合わせください。

Q 7

マナブルでの講習はどこで行われますか。

A

マナブルでの更新講習は、マナブル内マイページより受講いただきます。

詳しくは操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。

インターネットに接続できる環境であれば、受講期間中は 24 時間いつでもどこからでも受講できます。

Q 8

マイページ内の個人設定画面の情報が違います。

A

住所、電話番号が異なっている場合は、[住所等変更届](#)の提出が必要です。

その他の情報が異なっている場合は、マナブルのお問い合わせからご連絡ください。

Q 9

ログイン ID(メールアドレス)を忘れてしまいました。

A

当センターにお問い合わせください。

Q 10

パスワードを忘れてしまいました。

A

ログイン画面の[「パスワードを忘れた方はこちら」](#)をクリックし、新しいパスワードを設定

してください。

パスワードは、半角英数字それぞれを含んだ 8 文字以上のものになります。

Q 11

マナブルを利用する際の推奨環境や対応ブラウザは何ですか。

マナブルを利用いただくには、以下の環境をお勧めします。

A

Google Chrome: バージョン 89 以上

Firefox: バージョン 87 以上

Microsoft Edge: バージョン 88 以上

Safari: Windows バージョン 5.1.7 以上／Macintosh バージョン 14.0.3 以上

Q【マナブル】申込みについて

Q 1

講習が申し込めません。

A

更新対象者のみ申込み可能です。

[マイページ](#)の個人設定より、有効期限をご確認ください。

Q 2

本人でなくても申し込めますか。

A

ID、パスワードはご本人で管理していただくようお願いします。

Q 3

同じ会社の者が複数人受講します。一括で申し込みできますか。

A

講習の一括申込は、講習手数料の振込口座をお一人ずつ専用のものを発行しますので、できません。

受講者の ID で[ログイン](#)したうえで、申込みください。

Q 4

同じ会社の者が複数人受講します。まとめて支払いをしてもいいですか。

A

マナブルから支払い方法を選択された場合、お一人ずつ専用の振込口座となります。

まとめてお振り込みされますと入金確認が取れません。

入金確認が取れない場合、受講できない可能性がありますので、必ずご案内した口座にお振り込みください。

Q 5

支払い方法を教えてください。

A

マナブルでの支払い方法はクレジットカード払い、銀行振込(バーチャル口座あおぞら)、コンビニ決済の 3 種類より選択可能です。

尚、銀行振込のみ別途振込手数料が必要です。

銀行振込の場合、口座名義名は「ヒヨクケンマナブル クレジット 1 社」となります。

Q 6

支払い方法を変更できますか。

A

支払い方法は、決済選択後5日以内は変更できません。

決済方法選択 5 日後に、再度支払い方法を選択することができます。

Q 7

どのような写真をアップロードしたらいいですか。カラーの指定はありますか。

更新講習申込時に登録する写真についてカラーの指定はありません。

A

但し、JPEG または PNG 形式であること、6 ヶ月以内に撮影したもの

背景は白・青・グレーの無背景かつ上半身脱帽正面であること

などが条件です。詳しくは操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。

Q 8

申込みのキャンセル方法を教えてください。

A

お支払い後のキャンセルはできかねます。

お支払い前でキャンセル希望の場合は、当センターまでご連絡ください。

Q 9

支払期日が過ぎてしまいました。

A

支払期限が過ぎた場合、申込期間内であれば、再度お支払いボタンから支払い方法を

選択できます。

Q 10

申込期限を過ぎてしまいました。今からでも申込みできますか。

申込期限が過ぎた場合は、追加更新講習を申込みください。

追加更新講習の案内は、11 月下旬に[当センターホームページ](#)に掲載します。

A

個別の案内はいたしませんので、各自ご確認ください。

ただしマナブルに登録されている方へは、ご案内を登録のメールアドレス宛にお送りします。登録がお済みでない方は、[新規利用登録](#)(無料)をしてください。

Q 11

受講期間内に受講できませんでした。

受講期間内に受講できなかった場合は、追加更新講習を申込みください。

A

追加更新講習の案内は、11 月下旬に[当センターホームページ](#)に掲載します。

ご案内を登録のメールアドレス宛にお送りします。

※追加更新講習については[追加更新講習](#)の項目をご覧ください。





【窓 口】申込みについて

Q 1

マナブルの登録が難しそうなので、窓口で申し込んでもいいですか。

インターネットの環境がある方は、[マナブル](#)から申し込みください。

[新規登録の手順動画](#)、操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご用意して

A

いますので、ご活用ください。

尚、窓口申込の場合、追加更新講習となりますので、受講は 2 月頃となり、申込開始のご案内ありません。また、いかなる理由でも会場講習を欠席された場合、3 月 31 日をもって失効となることをご承知おきください。

Q 2

申込場所はどこですか。

窓口申込は 12 月上旬に市町の下水道窓口で受付しています。

A

当センターでは受付しておりませんので、ご注意ください。

窓口申込の場合、会場講習のみの受講となります。

オンデマンド講習をご希望の方は、[マナブル](#)より申し込みください。

Q 3

申込みには何が必要ですか。

追加更新講習の申込みに必要な書類等については、[当センターホームページ](#)に掲載

A

及び市町下水道窓口にて配布する「下水道排水設備工事責任技術者更新講習実施要領」をご覧ください。

Q 4

オンデマンド講習を受講したいのですが、どうしたらいいですか。

オンデマンド講習をご希望の場合、窓口での申込みはできかねます。

A

[マナブル](#)から申し込みください。

※窓口申込は、会場講習のみとなります。

Q 5

どのような写真を貼ったらいいですか。カラーの指定はありますか。

追加更新講習申込書に貼付する写真について、カラーの指定はありません。

ただし、履歴書サイズ(縦 4 cm×横 3 cm)、撮影後 6 カ月以内、背景が白・青・グレーの

A

無背景かつ上半身脱帽正面であることが条件です。

●顔のサイズ(頭頂～顎の先)が写真長辺の 60%くらいが望ましい

●マフラー等顔周りが隠れるものははずすこと

写真データを印刷して貼付することも可能ですが、不鮮明である、加工している等の場合受付できません。普通紙不可。写真用紙に印刷のこと。

Q 6

講習手数料の支払い方法を教えてください。

「下水道排水設備工事責任技術者更新講習実施要領」に記載している、当センター

A

指定ゆうちょ口座にお振り込みください。(窓口申込みの場合のみ)
尚、別途振込手数料が必要です。

Q 7

会場講習の日程、開催場所を教えてください。

追加更新講習の会場講習の詳細は、11 月下旬に[当センターホームページ](#)に掲載及

A

び市町の下水道窓口にて申込書類を配布します。
センターから個別の案内はいたしませんので、各自ご確認のうえ申込みください。

Q 8

申込期日を過ぎてしまいました。今からでも申し込めますか。

受付期間終了後の申込みはできません。

A

講習管理システムのマナブルからの申込みを受付けている場合がありますので、
[マナブル](#)をご確認ください。

Q

オンデマンド講習について

Q 1

講習はどこで行われますか。

A

マナブルでの更新講習は、マナブル内マイページより受講いただけます。

詳しくは操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。

インターネットに接続できる環境であれば、受講期間中 24 時間いつでもどこから
でも受講できます。

Q 2

オンデマンド講習の操作等難しいですか。

A

難しい操作はありません。

基本的な PC 操作(キーボード入力、クリック等)ができれば受講していただけます。

Q 3

オンデマンド講習受講にパソコンのカメラやマイクは必要ですか。

A

必要ありません。

Q 4

スマートフォンでも受講できますか。

A

受講可能です。



Q 5

講習時間はどれくらいですか。

A

約 2 時間 30 分です。

視聴テストに掛かる時間は含みません。

Q 6

テキストが届きません。

A

テキストの配布はしておりません。

マナブルの受講ページよりダウンロードしていただけます。

Q 7

視聴確認テストとは何ですか。

全ての講習動画を視聴した後に受けるテスト(試験)のことです。

A

講習動画を視聴すれば誰でも解答できる設問内容となっています。

受講の修了条件は、8 割以上の正解による合格です。合格するまで何度でもチャレンジ可能ですが、不合格のままですと未修了となり、修了証の交付はできかねます。

Q 8

修了証はいつ届きますか。

修了証の郵送交付はしておりません。

A

マナブルの講習詳細ページよりダウンロードしていただけます。

ダウンロード可能になりましたら、お知らせがメールで届きます。

交付予定日は、マナブル内の講習詳細画面でご確認ください。

Q 9

修了証をダウンロードしたのですが、どこにありますか。

申し訳ありませんが、私どもではわかりかねます。

パソコンの場合、ダウンロードフォルダに保存されることが多いので、ご確認ください。

A

個別のパソコン及びスマートフォンの設定についてはご案内しかねます。

ご了承ください。

スマートフォンでダウンロードする場合は、予めデータが自動保存される場所をご確認ください。

Q 10

プリンターがないので修了証が印刷できません。

データを保存されていれば、コンビニ等でプリントサービスを利用することが可能です。

A

当センターで印刷したものをご希望の場合は、再交付として有料で承っています。

再交付については、[こちら](#)をご覧ください。

Q 11

会場講習を受講したいのですが。

会場講習は、原則インターネットに接続できる環境がない方が対象です。

A

インターネットに接続できる方は、オンデマンド講習を受講してください。

会場講習は年度末頃に1回のみ、神戸周辺で実施予定です。

万が一受講できなかった場合、救済措置はございません。3月31日で失効となります。

Q 12

受講期間内に受講できませんでした。

追加更新講習を受講してください。

A

追加更新講習の案内は、11月下旬に[当センターホームページ](#)に掲載します。

また、追加更新講習のご案内をマナブルに登録のメールアドレス宛にお送りします。

Q

A 追加更新講習について

Q 1

いつから申し込みますか。

A

12月上旬から申込開始予定です。詳細はご案内をご覧ください。

Q 2

申込開始のお知らせが届きますか。

追加更新講習の案内を、夏にオンデマンド講習を申し込まれた未受講の方には、

A

マナブルに登録のメールアドレス宛にお送りします。

申し込まれていない方へは、ご案内はありません。

11月下旬に[当センターホームページ](#)に詳細を掲載予定ですので、ご確認ください。

Q 3

夏の講習を受講できなかったのですが、講習手数料は必要ですか。

A

夏の講習を申し込まれた未受講の方は、再度お支払いいただく必要はありません。

Q 4

追加更新講習の対象かどうかを知りたいです。

A

[マナブルのマイページ](#)「個人設定」内の有効期限をご覧ください。

また、対象者でない場合マナブルからの申込みはできかねます。

Q 5

追加更新講習を受講するにもマナブルの登録は必要ですか。

A

必要です。[ご登録](#)ください。

Q A 【既申込者】追加更新講習申込みにについて

Q 1 受講料はいらないと聞きましたが、金額が表示されます。

A 夏に更新講習を申込済みで、追加更新講習申込時の申込確認画面で金額が表示される方は、当センターにご連絡ください。

Q 2 申込みをしなくても追加更新講習を受講できますか。

A 再度申込みが必要です。

Q 3 会場講習の日程の都合がつきません。

実施要領の記載のとおり、会場講習を受講できなかった場合、3月31日をもって失効となります。

オンデマンド講習申込期間中だと、オンデマンド講習への振替も可能です。

A 当センターまでお問い合わせください。

有効期限を満了した場合も、今年度に有効期限が切れる方に限り、満了日の翌年度に実施する更新講習を受講することができます。

ただし、更新後の有効期限は修了証交付日から4年経過後の3月31日となります。

また、新しい修了証が発行されるまでは失効期間となります。

Q A 【新規申込者】追加更新講習申込みにについて

Q 1 支払い画面に進めません。

A 支払い方法の選択は、[マイページ](#)内「個人支払い」より申し込まれた講習を選択するとお支払いボタンが表示されます。

パソコン等の画面表示を大きくしすぎるとボタンが見えない場合がありますので、画面表示は100%にしてご覧ください。

あわせて操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))もご覧ください。

Q 2 オンデマンド講習と会場講習の違いはありますか。

A 講習内容に違いはありません。

インターネット環境がある方はオンデマンド講習を選択してください。

Q A 会場講習について

Q 1 当日の持ち物を教えてください。

窓口で申し込まれた方:

受講票兼修了証受領書を受領欄に署名をしたうえで、ご持参ください。

マナブルから申し込まれた方:

A QR コードで出欠席処理を行いますので、スマートフォンまたはタブレット等モバイル端末をご持参ください。

受講前に、当日持参されるデバイスで[マナブルにログイン](#)し、QR コードの読み取り方法をご確認のうえお越しください。

モバイル端末をお持ちでない方は、センター職員にその旨をお伝えください。

Q 2 遅刻・早退した場合はどうなりますか。

A 遅刻、早退をした場合、修了証の交付はできかねます。

Q 3 修了証はいつもらえますか。

A 窓口で申し込まれた方:当日の会場にて交付します。

マナブルから申し込まれた方:当日の夕方以降よりマナブルのマイページにてダウンロードしていただけます。

Q A 試験申込みについて

Q 1 試験の日程等について教えてください。

A 試験は例年 10 月下旬～11 月中旬に神戸市内で実施します。

詳しくは 7 月上旬に[当センターホームページ](#)に実施要領を掲載します。ご確認ください。

Q 2 試験の申込用紙はどこで配布していますか。

申込書は[当センターホームページ](#)より 8 月中旬からダウンロードしていただけます。

A 市町の下水道窓口でも配布しております。

実施要領は例年 7 月上旬より掲載します。

Q 3 申込場所はどこですか。

市町の下水道窓口で受付します。

A 郵送では受け付けておりませんので、必ず受験者本人が窓口にお越しください。

また、当センターでは受付をしておりませんので、ご注意ください。

Q 4

試験は兵庫県内の人しか受けられませんか。

A

受験資格を満たしている方ならどなたでも受験していただけます。

但し、兵庫県内でのみ有効です。[受験資格について](#)の項目も併せてご覧ください。

Q 5

他の都道府県で責任技術者に合格しています。優遇措置はありますか。

A

ありません。

Q 6

試験手数料はいくらですか。

A

試験手数料は 6,500 円(税込)です。

受験講習も申し込まれる方は、講習手数料 7,000 円(税込)と併せ、13,500 円になります。

Q 7

住民票の写しとは、コピーでいいですか。また、返却してもらえますか。

住民票の写しとは、役所で発行されたものを指します。

「コピー」「複写」と印字されたものでは、受付ができかねます。

A

また、複数枚にわたる場合は、すべて合わせて一通の有効な証明書となるので、バラさずそのまま提出ください。

なお、提出されたものは返却できません。

Q 8

メールアドレスを持っていない場合、どうしたらよいですか。

メールアドレスがなくても申込みできます。

A

申込書のメールアドレス記入欄に「なし」とご記入ください。

ただし合格後、当センターからの更新講習お知らせ等はメールのみのご案内です。

メールアドレスのない方は、各自[当センターホームページ](#)にてご確認ください。

Q 9

メールアドレス登録は試験と受験講習それぞれに必要ですか。

A

登録は 1 回で問題ありません。

Q 10

メールアドレス登録をしましたが、返信メールが届きません。

登録されたメールアドレスに誤りがないか、確認して下さい。迷惑メールなどの設定に

A

よりメールが届かない場合がありますので「@hyogo-ctc.or.jp」からのメールを受信できるように事前に設定の変更をお願いします。

Q 11

インターネットバンキングから振込をしてもいいですか。

問題ありません。但し、振込名義は必ず受験者氏名にし、追加メッセージ等に日中に

A

連絡が取れる連絡先、振込手数料の種類を必ず入力してください。

また、申込書へは振込照会明細等振込みがわかるものを添付してください。

Q 12

申込期日を過ぎてしまいました。今からでも申し込めますか。

申込期日を過ぎた場合、いかなる理由でも受付できません。

A

来年度に申し込みください。

例年 7 月上旬に試験の実施要領を[当センターホームページ](#)に掲載します。

Q 13

どのような写真を貼ったらいいですか。カラーの指定はありますか。

試験の申込書に貼付する写真は、カラーの指定はありません。

ただし、履歴書サイズ(縦 4 cm×横 3 cm)、撮影後 6 カ月以内、背景が白・青・グレーの無背景かつ上半身脱帽正面 であることが条件です。

A

●顔のサイズ(頭頂～顎の先)が写真長辺の 60%くらいが望ましい

●マフラー等顔周りが隠れるものははずすこと

写真データを印刷して貼付することも可能ですが、不鮮明である、加工している等の場合受付できません。普通紙不可。写真用紙に印刷のこと。

Q A

受験講習について

Q 1

受験講習とはどのようなものですか。

A

Web でのオンデマンド講習になります。

講習内容は、オリジナルテキストを使用した講習動画、模擬テストになります。

インターネットに接続できる環境であれば、受講期間内 24 時間いつでも受講できます。

Q 2

申込方法を教えてください。

A

受験申込書内にある受験講習に関する項目をご記入ください。

Q 3

受験講習手数料はいくらですか。

A

受験講習手数料は 7,000 円(税込)です。

試験手数料 6,500 円(税込)と併せて、13,500 円になります。

Q 4

受験講習は受けた方がいいですか。受講したら合格しますか。

受験講習は任意ですが、受講された方の合格率は高くなっております。

A

講習内容は、オリジナルテキストを使用した講習動画、模擬テストになります。

ただし、合格を約束するものではありません。ご自身の努力が必要です。

Q 5

受験講習で配布のテキストはどのようなものですか。問題集はもらえますか。

A

センター独自に作成しております傾向と対策といった演習付のテキストです。

問題集等の販売は、下記[その他 Q5](#) を参照してください。

Q 6

受講にあたってパソコンのカメラやマイクは必要ですか。

A

必要ありません。

Q 7

スマートフォンでも受講できますか。

A

受講可能です。

Q 8

講習時間はどれくらいですか。

A

約 3 時間 30 分です。

Q 9

テキストが届きません。

A

申込時に添付された封筒にて普通郵便でお送りしています。

今一度記入された送付先をご確認いただいたうえで、当センターまでご連絡ください。

Q 10

受験講習を申し込んだが受けられない場合はどうなりますか。

A

受講料の返金はできかねます。



Q A 受験資格について

Q 1 誰でも受験できますか。

A 受験には下記受験資格を満たしている必要があります。

年 齢	20 歳以上(試験日において)
-----	-----------------

実務経験(申込日において)	
---------------	--

2 年以上	実務経験のみで受験可
-------	------------

1 年以上 2 年未満	高等学校以上を卒業で受験可
-------------	---------------

1 年未満 または	①高等学校以上を卒業 (土木工学科またはこれに相当する課程を修了)
--------------	--------------------------------------

なし	②専修学校または各種学校を卒業 (土木またはこれに相当する課程を修了)
----	--

	③公共職業能力開発施設を修了 (普通課程の配管科またはこれに相当する学科を修了)
--	---

Q 2 実務経験とはどのような業務内容が認められますか。

A 排水設備工事、下水道工事、水道工事、または農業集落排水施設等工事の設計または施工のみが認められます。

上記以外の「事務」「営業」等では認められません。

3-① 実務経験の証明について

Q ① 証明者印は認め印でいいですか。

A 代表者印(実印)を押印してください。認め印や会社印角印は不可です。
実印とは、**法務局に登録した印鑑**のことです。

3-② ② 実務経験が、2 社以上で 2 年になる場合、証明者欄の記入方法を教えてください。

Q A 現在の会社で、以前の経験も含めて証明を依頼してください。

3-③ ③ 証明する会社は指定工事店でなくてもいいですか。

Q A 問題ありません。

3-④ ④ 本社が遠方にあるため、証明者は支店長でもいいですか。

Q A 代表者代理の方(この場合は支店長)の役職印を押印してください。

3-⑤

⑤ 個人経営の会社の場合、証明はどうしたらいいですか。

Q

A

従業員の方：経営者の印を押印してください。この場合個人印可能です。

個人事業主：自己証明になります。申込窓口で誓約書をご記入ください。

3-⑥

⑥ 法人の代表者の場合、誓約書は必要ですか。

Q

A

法人の場合は、不要です。

4

配管の実務経験があります。受験できますか。

Q

A

給排水設備の配管工事の施工であれば受験可能です。

その他配管工事では受験資格はありません。

Q A

受験について

1

試験を欠席する場合、事前の連絡や手続きは必要ですか。

Q

A

事前の連絡や手続きは不要です。試験手数料は返金できかねます。

2

受験票を紛失してしまったのですが再発行できますか。

Q

A

試験当日、顔写真付きの身分証明書(運転免許証等)を持参し、受付に申し出てください。

再発行を行います。

3

過去問は販売していますか。

Q

A

過去の問題は販売、公開しておりません。

4

自分の得点を知ることはできますか。

Q

A

試験の結果については、合格発表の日より1ヶ月間、口頭により科目別得点・総合得点を開示請求することができます。

電話や郵便等による請求では開示できかねます。事前に当センターに連絡のうえ、顔写真付きの身分証明書(運転免許証等)を必ず持参し、受験者本人が直接来所してください。

Q 5

試験に持って行くものはありますか。

A

受験票、筆記用具(HB または B の黒鉛筆、B 以上のシャープペン、消しゴム、ボールペン)、電子式卓上計算機(関数電卓不可。電卓以外の計算機能を持つ電子機器の使用不可。)必要であれば腕時計(通信機能等ついたものは不可)

Q A

その他

Q 1

申込後に引越しする予定です。住所はどのように記入したらよいですか。

A

申込書には住民票の住所を記入してください。
試験に合格された後、[住所変更等届出](#)を提出してください。

Q 2

卒業証明書を添付するのですが、どのようなものですか。

A

卒業証明書の発行は卒業された学校に問い合わせてください。
発行された原本を添付してください。

Q 3

卒業した学校が廃校、合併となり、卒業証明書が取れません。

A

卒業された学校が廃校・合併になった場合も、卒業証明書が発行できないということはありません。
廃校の場合: その地域の教育委員会にお問い合わせください。
合併の場合: 合併後の学校へお問い合わせください。

Q 4

住民票は本籍の記載も必要ですか。

A

不要です。

Q 5

受験に参考となる図書はありますか。

A

日本下水道協会から「排水設備工事責任技術者試験標準問題集」、「排水設備工事責任技術者講習用テキスト」が出版されています。
購入希望の方は、[東京官書普及\(株\)のホームページ](#)からお申し込みください。

Q 6

合否基準を教えてください。

A

総得点 70 点以上かつ法令・技術の各区分の得点率が 50%以上の者です。

Q A 住所等変更について

Q 1

引っ越しをしました。何か手続きは必要ですか。

- 責任技術者として市町に登録されている方

A

登録されている各市町に問い合わせてください。

- 登録されていない方

[こちら](#)をよくお読みいただき、当センターへ変更届を提出してください。

Q 2

電話番号を変更しました。届け出は必要ですか。

- 責任技術者として市町に登録されている方

A

登録されている各市町に問い合わせてください。

- 登録されていない方

[こちら](#)をよくお読みいただき、当センターへ変更届を提出してください。

Q 3

氏名が変更になりました。

- 責任技術者として市町に登録されている方

登録されている各市町に問い合わせてください。

- 登録されていない方

A

[こちら](#)をよくお読みいただき、当センターへ変更届を提出してください。

また、新しい氏名で修了証または合格証が必要な場合は、[こちら](#)よくお読みいただき、再交付申請を当センターへしてください。

令和 6 年 1 月以降にマナブルで更新講習を受講された方

届出書の受理後、データが反映されますので、[マナブル](#)より再ダウンロードしてください。

Q 4

住民票の写しとは、コピーでいいですか。また、返却してもらえますか。

住民票の写しとは、役所で発行されたものを指します。

A

「コピー」「複写」と印字されたものでは、受付ができかねます。

また、複数枚にわたる場合は、すべて合わせて一通の有効な証明書となるので、バラさずそのまま提出ください。なお、提出されたものは返却できません。

Q A 再交付について

Q 1

更新講習を受講しましたが、修了証が届きません。

- 令和 6 年 1 月以降に講習を修了された方

修了証の郵送交付はしておりません。

[マナブル](#)内マイページよりダウンロードしていただけます。

A

操作マニュアル([パソコン版](#)、[スマートフォン版](#))をご覧ください。

- 令和 6 年 1 月以前に講習を修了された方

簡易書留にてご希望の送付先にお送りしております。受取にはサインが必要ですので、今一度お手元をご確認ください。

有料で再交付を承っています。

ご希望の方は[こちら](#)をよくお読みいただき、[申請フォーム](#)または郵送で当センターに申請してください。

Q 2

試験に合格しましたが、合格証が届きません。

- 不在票あり（郵便局の保管期限切れ）：

当センターまでご連絡ください。

- 不在票なし：

A

簡易書留にてご記入いただいた送付先にお送りしております。

受取にはサインが必要ですので、今一度お手元をご確認ください。

有料で再交付を承っています。

ご希望の方は[こちら](#)をよくお読みいただき、[申請フォーム](#)または郵送で当センターに申請してください。

Q 3

合格証(修了証)をなくしました。

有料で再交付を承っています。

A

ご希望の方は[こちら](#)をよくお読みいただき、[申請フォーム](#)または郵送で当センターに申請してください。

Q A 返金について

Q 1 更新講習を重複して入金してしまいました。どうしたらいいですか。

A 重複振込分を、事務手数料を差し引いて返金します。
当センターに連絡後、[こちら](#)から依頼書を印刷し、郵送ください。

Q 2 試験を欠席しました。返金してもらえますか。

A 申込後の返金はできかねます。
また、次年度への充当も致しかねます。

Q A 領収書について

Q 1 インボイス制度に対応していますか。

A 対応しています。
登録番号は「T6140005005371」です。

Q 2 更新講習を申し込みますが、会社名で発行してもらえますか。

マナブルにて更新講習を申し込まれた方のみ、領収書ダウンロード時に、宛名を 任意で入力することができます。
A 窓口で申し込まれた方へは、領収書を発行できませんので、必要な方は[マナブル](#)から申し込みください。

Q 3 試験を申し込みますが、会社名で発行してもらえますか。

A メールアドレス登録時に、会社名を入力してください。

Q 4 再発行してもらえますか。

[マナブル](#)にて下水道排水設備工事責任技術者の更新講習に申込みをした場合、領収書を再ダウンロードすることが可能です。
A 再度ダウンロードボタンを押下してください。
その場合、領収書には「再発行」と印字され、宛名の変更もできます。
マナブル以外の発行の場合、再発行はできかねますのでご了承ください。